

Prot. n° 43/C14

Arzignano, 7 gennaio 2019

ALL'ALBO ON-LINE AI SITO WEB - SEZ.PON
AL DSGA
ATTI

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ESPERTO ESTERNO
10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-39 "La conceria digitale" - AVVISO MIUR Prot. n
AOODGEFID/2669 del 03/03/2017

CUP C38H1800 0450001 Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-39

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/2669 2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Competenze di base".Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti N. 23 del 22.02.2017 e del Consiglio di Istituto N. 1 del 31.03.2017 con quali si autorizza l'Istituzione scolastica a partecipare all'Avviso MIUR 1953 del 21/02/2017;
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/28243 del 30.10.2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato l'autorizzazione degli stessi;
- VISTO** il decreto prot. N. 4130 del 30.09.2019 di assunzione in bilancio del finanziamento e la Delibera Prot. n° 4133 adottata dal Consiglio di Istituto in data 30.09.2019 con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2019 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n.1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.lgs n.165 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A." e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.lgs. n.129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la nota di chiarimento dell’AdG sull’iter di reclutamento degli esperti prot. 0034815 del 02.08.2017;

VISTA la delibera del Collegio docenti di inserimento del progetto nel PTOF ;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR prot.34815 del 02.08.2017;

VISTO il proprio avviso interno prot. N° 5364/C14 del 6 dicembre 2019 e l’esito della selezione degli esperti per i moduli afferenti al progetto;

CONSIDERATO che nessuno tra il personale interno ha partecipato all’avviso di cui sopra

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, di ESPERTI per lo svolgimento delle attività formative previste nel progetto;

VISTO il Regolamento dell’Istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti

EMANA

il presente Avviso, avente per oggetto la selezione di esperti, per l’attuazione delle azioni formative riferite al PROGETTO PON FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale identificato dal codice 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-39 dal titolo “La Conceria digitale”.

Art. 1 Articolazione del progetto

Il progetto PON FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale identificato dal codice 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-39 dal titolo “La conceria digitale”, rivolto agli studenti delle classi del secondo ciclo, è così articolato.

Il progetto prende spunto dalla realtà del territorio locale, tradizionalmente legato alla lavorazione delle pelli e dallo storico indirizzo scolastico conciario dell’Istituto.

Scopi principali del progetto sono:

- 1- Servirsi della programmazione informatica per permettere agli studenti di apprendere i concetti chiave del pensiero computazionale e, dunque, aiutarli a sviluppare competenze di logica, comunicazione, collaborazione e capacità di analizzare e risolvere dei problemi in modo creativo ed efficiente.
- 2- Fornire agli studenti degli strumenti di supporto digitali da integrare durante le attività didattiche, ed in particolar modo durante le attività laboratoriali conciarie con il duplice obiettivo di facilitare l’apprendimento ed aumentare la motivazione verso lo studio.
- 3- Promuovere un uso consapevole e creativo delle tecnologie digitali ed in particolare della Rete, stimolando gli studenti alla comprensione, all’utilizzo e alla produzione di contenuti sul Web, anche riguardanti il mondo del lavoro, con particolare focus sulle attività di web

marketing.

Si prevede, dunque, lo sviluppo di due moduli relativi ai due tipi di intervento (pensiero computazionale e creatività digitale, cittadinanza digitale) seguendo un approccio di tipo project-based learning e promuovendo l'interazione tra studenti provenienti dai diversi indirizzi scolastici presenti nell'istituto (in modo da favorire la collaborazione tra figure con competenze e conoscenze differenti).

Descrizione dei moduli formativi:

MODULO1	
Titolo	Smart tannery
Tipologia modulo	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale
Durata (ore)	60
Descrizione del progetto	<p>Il modulo si articola in due fasi principali: una dedicata alla formazione iniziale, e una laboratoriale incentrata su progettazione e sviluppo dei prodotti finali dell'intero progetto.</p> <p>Durante le ore di formazione, seguendo un approccio di tipo "learning by doing", gli studenti impareranno ad utilizzare gli strumenti di programmazione necessari nella fase successiva. Partendo dai concetti basilari, quali ad esempio: logica booleana, algoritmi, strutture di controllo, istruzioni, si giungerà all'acquisizione dei più importanti paradigmi di programmazione, con particolare focus alla programmazione ad oggetti e ad eventi e ai linguaggi per il Web. Infine, parte delle attività verteranno ad apprendere alcuni importanti principi di programmazione, come ad esempio: promuovere il riuso del codice e la modularità e rispettare i più importanti principi di User Experience Design e di Web Design.</p> <p>Seguendo una metodologia project-based learning, durante la seconda fase, gli studenti, suddivisi in team eterogenei in base al percorso di studi scelto, si dedicheranno all'attività laboratoriale di progettazione e sviluppo di un'App mobile e di un sito web. L'App mobile verrà successivamente utilizzata come strumento a supporto della didattica, ed in particolare nelle discipline riguardanti le attività conciarie; il sito web, corredato da pagine sui più importanti social network, sarà utilizzato come strumento di web marketing al fine di promuovere l'intero progetto e l'App sviluppata. Durante la realizzazione si farà uso di prototipazione e testing con gli "utenti", ovvero con altri studenti, ed inoltre, a conclusione di tutte le attività, il progetto verrà presentato ai genitori e alla comunità locale.</p>
Destinatari	22 studenti delle classi terze e quarte degli indirizzi: CONCIARIO e AFM
Figure professionali	N. 1 esperti (60 ore)
Requisiti Esperto	Docente esperto nell'uso delle tecnologie informatiche (realizzazione di app, costruzione e gestione siti web) e con competenze di base relative alle tecnologie e biotecnologie conciarie.

MODULO2	
Titolo	Millennian's Job
Tipologia modulo	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale
Durata (ore)	30
Descrizione del progetto	<p>La Robotica Educativa ed il Coding sviluppano alcune prerogative tipiche delle attività laboratoriali: quella motivazionale che si genera quando lo studente costruisce o modella il proprio artefatto e instaura con esso un rapporto di appartenenza che lo incentiva ad affrontare i fallimenti, a cercare soluzioni migliorative, o a confrontarsi con soluzioni alternative; la contestualizzazione delle conoscenze attraverso la pratica che favorisce l'attivazione di processi di inferenza. Robotica e Coding, attraverso un'adeguata progettazione didattica, supportano l'apprendimento favorendo la trasversalità attraverso le discipline stimolando la rielaborazione della conoscenza acquisita ed il suo utilizzo in contesti diversi.</p> <p>Robotica Educativa e Coding sono attività che implicano l'azione diretta degli studenti: nella costruzione / programmazione del robot, nel test e debug di quanto creato. Tutte queste attività sono in carico agli studenti, quasi sempre organizzati in gruppo. Il docente progetta questi aspetti e li ricolloca all'interno dell'azione didattica.</p> <p>Il modulo si propone come finalità lo sviluppo delle capacità di costruzione e programmazione di artefatti utilizzando kit Lego EV3.</p>
Destinatari	22 studenti delle classi del biennio.
Figure professionali	N. 2 esperti (totale 30 ore)
Requisiti Esperto	Comprovate capacità di utilizzo didattico del kit,

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti sopra indicati.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domande individuali, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, nonché docenti appartenenti all'Istituzione Scolastica richiedente, in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che

riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Compiti dell'esperto e del tutor

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

Resta a carico dei docenti/esperti e dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte sul sistema informatico reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti e i tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- solo per l'esperto, a produrre il progetto esecutivo che espliciti obiettivi, contenuti, metodologie, fasi, tempi, strumenti di verifica e valutazione. secondo il modello allegato.
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola.
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla

tematica oggetto dell'intervento formativo;

- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di uno o più "prodotti" finali da consegnare per eventuale pubblicazione in piattaforma PON e/o in area dedicata del sito istituzionale;
- partecipare alle riunioni del Gruppo di progetto, se richiesto;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso affidato.

Art. 4 - Compiti della figura aggiuntiva

- partecipare agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolgere le attività in stretta collaborazione con le figure coinvolte;
- elaborare gli item per la verifica in ingresso-in itinere e finale ;
- Gestisce, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora; aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno;
- predisporre la relazione finale sulle attività svolte;
- compilare le specifiche sezioni nella piattaforma Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato;
- predisporre e consegnare tutto il materiale di tipo documentario;
- attenersi al calendario dei laboratori che sarà predisposto;
- espletare le attività, predisporre materiale documentario anche in formato digitale, e partecipare alla realizzazione di un evento finale per divulgare il percorso svolto e la valenza formativa dello stesso

Art. 5 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d'aula avranno inizio a partire, presumibilmente, da febbraio 2020 e si concluderanno entro e non oltre il 31/05/2020.

Le sedi delle attività formative sono: la sede centrale della scuola in viale Vicenza 49/A

Art. 6 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

- Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per la figura professionale Docente esperto è: € 70,00/ora

I compensi s' intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 7 – Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, il quale le valuterà con un'apposita Commissione. La Commissione valuterà: i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura (All. 1), evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate; un colloquio durante il quale il candidato presenterà le attività che prevede di effettuare.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Veneto o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo posta certificata. Trascorso il superiore termine il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente art., e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 15 gg dal termine di scadenza del presente avviso. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

CRITERI DI VALUTAZIONE

In base a quanto stabilito nei "Criteri per la disciplina di affidamento incarichi ad esperti interni ed esterni" approvati dal C.d.I., gli Esperti saranno individuati tenendo conto dei seguenti criteri:

REQUISITI	PUNTI
1. Esperienze di formazione in settori attinenti: corsi di aggiornamento, di specializzazione/perfezionamento, Master	1 per ogni corso fino ad un max di 5/30
2. Attività di collaborazione con Università, Enti di ricerca, ASL, Enti Pubblici o Ministeri relativamente alle tematiche trattate	1 per ogni attività fino ad un max di 5/30
3. Esperienze di consulenza informatica con documentata realizzazione di applicazioni e piattaforme per la didattica.	3 per ogni esperienza con un max di 9
4. Competenze ed esperienze professionali pregresse, attinenti alle tematiche dei singoli moduli (vedi requisiti specifici)	1 per ogni anno di attività fino ad un max di 4/30
5. Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 per ogni pubblicazione fino ad un max di 2/30 6.
6. Esperienze pregresse in contesti formativi/educativi, valutate positivamente, attinenti alle tematiche dei singoli moduli (vedi requisiti specifici)	1 per ogni progetto fino a un max di 2/30
7. Conoscenze informatiche di base e della Piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico, altre	3/30

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti, costituzione degli elenchi, esclusione

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (**All. 1**).
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate;
- Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (**All. 2**)
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo operativo di progetto dell'Istituzione Scolastica;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 (inclusa in **All. 2**).
- Se dipendenti pubblici: Autorizzazione del proprio Dirigente secondo il modello allegato

1. L'istanza, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto G.Galilei viale Vicenza 49/A, 36071 Arzignano (VI), dovrà essere consegnata brevi manu o inviata via mail all'indirizzo dirigente@galileiarzignano.it entro e non oltre le ore **13.00 del 23 gennaio 2020** riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: Candidatura ESPERTO / PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale/2669 a.s.2019/2020.

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze;

- 1) pervenute oltre il termine sopra indicato;
- 2) incomplete;
- 3) presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi rispetto alle schede allegate.

Art. 9 Formulazione graduatorie

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Commissione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione delle candidature.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale si procederà, con insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione



Galilei

ARZIGNANO

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO ECONOMICO "G. GALILEI"
Chimica e tecnologie del cuoio, Chimica e Biotecnologie sanitarie e ambientali
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Amministrazione, *Finanza* e Marketing, Turismo



Via Vicenza, 49/A – 36071 ARZIGNANO (Vicenza)

☎ 0444 670441 – 0444 672016 - 📠 0444 450920

Codice Fiscale 81000460246 – Codice Istituto VITF010009 e-mail vitf010009@istruzione.it pec vitf010009@pec.istruzione.it
www.galileiarzignano.edu.it

riportata all'art. 6, elaborata coerentemente con il Regolamento di Istituto.

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.galileiarzignano.edu.it dal giorno **27.01.2020**.

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un sola istanza per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura.

Art. 10 – Prodotti realizzati e documentazione

Tutti i prodotti realizzati, quali applicazioni, elaborati, relazioni e ogni altra documentazione anche in formato digitale, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Lucia Grieco.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola l'Istituto Tecnico Tecnologico Economico "G. Galilei" dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al D.Lgs 196/03 e alle s.m. e i. apportate dal D.lgs 101/2018. L'Istituto dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto dal D.Lgs 101/18; che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Tecnico Tecnologico Economico "G. Galilei" – Viale Vicenza 49/A, Arzignano (VI)

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all' Albo dell'Istituto;
- Albo Pretorio della Scuola
- sull'home page del sito www.galileiarzignano.edu.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Lucia Grieco

documento firmato digitalmente